

## Paquete de Orientación sobre la Promoción de la Higiene

Este Paquete de Orientación está dirigido principalmente a los miembros del Grupo WASH que necesitan saber cómo funciona la Promoción de la Higiene en la intervención de agua, saneamiento e higiene. También existen paquetes de formación más detallados para las/los encargados de la Promoción de la Higiene en el Campo.

### ¿Qué temas incluye?

<b>Introducción a la Promoción de la Higiene</b>		<b>El Marco de Mejora de la Higiene</b>	
	<b>El Ciclo del Proyecto y Cómo Hacer la Promoción de la Higiene</b>		<b>Cómo facilitar la Participación y los Procesos de Rendición de Cuentas</b>
<b>Familiarización con las Herramientas de Apoyo y Evaluación</b>		<b>Preguntas finales y aclaraciones</b>	

### ¿Qué incluye?

<b>Paquete</b> - objetivos generales, información básica, lista de sesiones	<b>Powerpoint</b> para ayudar con el taller	<b>Separatas:</b> 1. Terminología y definiciones. 2. Las Preguntas más Frecuentes sobre la Promoción de la Higiene 3. Lista de Verificación para la Incorporación de la Perspectiva de Género 4. Hoja de Evaluación 5. Formulario de Evaluación	<b>Recursos para la/el Facilitador:</b> 1. Visión General del PHAST. 2. Visión General del Marketing Social 3. Visión General del Enfoque Niño a Niño 4. Comunicación para el Cambio Social y la Promoción de la Higiene 5. El Proyecto Esfera 6. Promoción de la Higiene y las Pandemias de Gripe Aviar e Influenza 7. Promoción de la Higiene y el VIH/SIDA 8. Rendición de Cuentas en los Proyectos Humanitarios
---	---	--	---

**Objetivos generales:**

**Proveer una introducción rápida a la Promoción de la Higiene durante emergencias a fin de:**

1. Generar conciencia sobre la importancia de la Promoción de la Higiene en todas las intervenciones relacionadas con el agua, el saneamiento y la higiene.
2. Facilitar la participación comunitaria y m
3. mejorar el Proceso de Rendición de Cuentas en las intervenciones relacionadas con el agua, el saneamiento y la higiene.
4. Mejorar la coordinación y la comunicación entre y dentro de los equipos del sector de agua, saneamiento e higiene.

**Información básica**

**Al realizar esta formación, considere los siguientes puntos:**

1. Este material se ha diseñado para proveer información general y rápida a las instituciones que implementan acciones relacionadas con el agua, el saneamiento y la higiene y puede ser usado por coordinadores, supervisores y ejecutores (ingenieros, técnicos y promotores de la higiene).
2. Al introducir el curso se debe enfatizar que el tiempo disponible solo permite proveer una orientación rápida al tema y no una formación exhaustiva.
3. Es recomendable realizar la formación antes de que ocurra la emergencia. Sin embargo, durante una situación de emergencia se puede realizar de manera abreviada usando las diapositivas 1 a la 28. Los ejercicios interactivos también se pueden realizar de manera abreviada o se pueden obviar, pero es necesario que la orientación considere un tiempo para discutir sobre el contenido de las diapositivas. Las diapositivas no se deben mostrar solo para ser leídas. Por ejemplo, se pueden realizar los ejercicios interactivos en plenaria y omitir el trabajo en grupos pequeños.
4. Las sesiones están diseñadas para grupos pequeños de 15 a 20 personas. Se requerirá más tiempo para discusión si el grupo es mayor.
5. Este Paquete no pretende dar información detallada sobre cómo realizar la Promoción de la Higiene (para ese fin existen otros módulos de formación).
6. Si bien el Paquete se puede usar como una herramienta autónoma, es preferible si es facilitado por un Promotor o Promotora de Higiene que tenga experiencia y que use los puntos clave del aprendizaje y las notas incluidas en las presentaciones de PowerPoint entregadas.
7. Los planes de las sesiones incluyen recomendaciones sobre el contenido a partir de los objetivos, pero las/los facilitadores pueden adaptarlos de acuerdo con las necesidades del caso.
8. Las diapositivas en PowerPoint ofrecen detalles sobre el contenido y se deben usar para fomentar la discusión (cuando el tiempo es limitado, se puede adaptar la presentación y hacer una discusión breve).

9. Cada diapositiva incluye notas que se deben consultar antes de realizar la formación.
10. También se han preparado separatas y lecturas básicas para que sean distribuidas entre las/los participantes y lo ideal es que su lectura y comprensión se haga antes del curso.
11. Las/los facilitadores han recibido documentos informativos adicionales que pueden ser usados como separatas, según convenga, pero las/los participantes no deben recibir demasiadas separatas que seguramente no van a leer.
12. Al final de la orientación, será útil entregar a las/los participantes una separata con notas de la presentación de PowerPoint.
13. En el material también se incluye documentación de referencia para las/los instructores.

### Modelo de Horario: 4 horas 15 minutos

Hora	Sesión	Objetivo
9:00 – 9:15	Introducciones	
9:15 – 10:15	1. Introducción a la Promoción de la Higiene y al Marco de Mejora de la Higiene	Presentar a las/los participantes el Marco de Mejora de la Higiene en Situaciones de Emergencias y asegurar que compartan una comprensión común del término “Promoción de la Higiene”.
<b>10:15 – 10:30</b>	<b>Pausa</b>	
10:30 – 11:30	2. El Ciclo de Proyecto y Cómo Hacer la Promoción de la Higiene	Profundizar en las/los participantes la comprensión de la función de la/el Promotor de la Higiene y las actividades y enfoques de la Promoción de la Higiene.
11:30 – 12:30	3. Cómo facilitar la Participación y los Procesos de Rendición de Cuentas	Asegurar que las/los participantes conozcan métodos prácticos para fomentar la participación y Mejorar el Proceso de Rendición de Cuentas, así como sus funciones en esta tarea.
12:30 – 13:00	4. Familiarización con las Herramientas de Apoyo y Evaluación	Asegurar que las/los participantes conozcan las herramientas que se han preparado para apoyar a las agencias del sector de agua, saneamiento e higiene en la implementación de la Promoción de la Higiene.
13:00 – 13:15	Preguntas finales y evaluación	Esclarecer dudas y preguntas sobre los temas y proveer información para orientaciones futuras.

## Sesión 1: Introducción a la Promoción de la Higiene y al Marco de Mejora de la Higiene en Situaciones de Emergencias - 60 minutos

### Objetivos

#### *La sesión está diseñada para:*

1. Hacer la introducción al Marco de la Mejora de la Higiene en Situaciones de Emergencia.
2. Asegurar que las/los participantes compartan una comprensión común del término "Promoción de la Higiene".

### Resultados

#### *Al final de la sesión, las/los participantes tendrán la capacidad de:*

1. Usar un marco común para comprender las intervenciones en el sector de agua, saneamiento e higiene durante emergencias.
2. Compartir una comprensión común de la terminología relacionada con la Promoción de la Higiene (la Promoción de la Salud, la Educación de la Higiene y de la Salud Pública, el Saneamiento, el Software [componentes socioeconómicos] y Hardware [componentes de infraestructura, equipo y tecnología de los sistemas de agua y saneamiento]), también los Enfoques y los Métodos).
3. Describir las limitaciones y oportunidades para lograr cambios en las prácticas de higiene en un contexto de emergencia.

### Métodos

- Presentación con preguntas y respuestas
- Plenaria y discusión en grupo
- Lluvia de ideas

### Recursos y separatas

- Diapositivas 1 a la 17 de la presentación en PowerPoint
- Hoja Informativa sobre la Promoción de la Higiene en emergencias
- Terminología y Definiciones

**Plan de la Sesión****Tiempo: 60 minutos****Introducción: 5 minutos**

- Antecedentes de la iniciativa del Grupo WASH (agua, saneamiento e higiene) para la Promoción de la Higiene del Proyecto Promoción de la Salud, e información sobre el apoyo disponible.
- Metas y objetivos de la orientación y sesión.
- Introducción al modelo del Marco de Mejora de la Higiene.

**Ejercicio: 15 minutos**

- En pequeños grupos, pida a las/los participantes que completen los recuadros del Marco de Mejora de la Higiene según el contexto de la emergencia. Pida a cada grupo que se centre en un recuadro particular pero que considere el contenido de los demás recuadros.
- Discuta en plenaria y muestre el ejemplo del Marco de Mejora de la Higiene trabajado en PowerPoint. Pregunte a las/los participantes si existen limitaciones relacionadas con la presentación que no se hayan discutido. ¿Pueden considerarse las sales de rehidratación oral y los mosquiteros tratados con insecticida, como componentes del equipo, de la infraestructura y de la tecnología (hardware)?

**Discusión en grupo: 20 minutos**

- Pida a las/los participantes que presenten una definición de Promoción de la Higiene y muestre la definición en la diapositiva de PowerPoint.
- Pida a las/los participantes que identifiquen los términos clave de la definición.
- Distribuya la separata sobre Terminología y Definiciones y esclarezca el significado de otros términos, como la promoción de la salud, la educación sobre la higiene, la educación sobre la salud, los componentes socioeconómicos de los sistemas de agua y saneamiento (software), enfoques y métodos, etc.

**Presentación: 15 minutos**

Muestre otras diapositivas que enfatizan la necesidad de promover la higiene.

**Conclusiones: 5 minutos**

- Pregunte a las/los participantes cuáles son los puntos clave del aprendizaje y desarróllelos en los casos que se requieran.
- Distribuya la hoja informativa e indique los anexos con ejemplos del Marco de Mejora de la Higiene, pasos clave y recursos.

**Puntos clave del aprendizaje**

1. Enfatique la acción y el uso óptimo de las infraestructuras y no solamente el cambio de comportamiento o disseminación de mensajes.
2. El cambio de comportamiento o cambio de prácticas no tienen que ser lento, de hecho pueden ser rápidos y posibles durante una emergencia (en muchos lugares las personas generalmente se ven obligadas a cambiar su comportamiento o rutina).
3. Refuerce la integración de los componentes socioeconómicos (software) y de infraestructura, equipo y tecnología (hardware) de los sistemas y la responsabilidad de **todos los miembros (directores, técnicos, ingenieros y promotores de salud)** de las agencias y contrapartes involucradas en el sector de WASH (agua, saneamiento e higiene) para asegurar una respuesta integral.
4. Haga hincapié en la Promoción de la Higiene para mejorar el diseño y modificar las infraestructuras físicas.
5. Describa el apoyo disponible del Grupo WASH (agua, saneamiento e higiene), Hablar sobre los recursos escritos y mentores disponibles.

**Sesión 2: El Ciclo de Proyecto y Cómo hacer la Promoción de la Higiene  
60 minutos****Objetivos*****La Sesión está diseñada para:***

Mejorar la comprensión de las/los participantes sobre la función de la/el Promotor de la Higiene y los enfoques de la Promoción de la Higiene.

**Resultados*****Al final de la Sesión, las/los participantes tendrán la capacidad de:***

1. Enumerar las actividades comunes de la Promoción de la Higiene.
2. Describir los enfoques, métodos y sistemas usados por las/los Promotores de la Higiene (enfoque rector, énfasis en los medios de comunicación masiva o enfoque participativo) y un ejemplo del sistema del trabajo de extensión.
3. Enumerar las actividades comunes para la Promoción de la Higiene relacionadas con el enfoque rector y con el enfoque participativo.
4. Describir los elementos esenciales del Ciclo de Proyecto de Promoción de la Higiene.

**Métodos**

- Presentación
- Ejercicio
- Discusión en plenaria

**Recursos**

Diapositivas 18 a la 34 de la presentación en PowerPoint.

**Separatas**

Descripción general de puestos de trabajo.

**Plan de la Sesión**

**Tiempo: 60 minutos**

**Introducción: 5 minutos**

Metas y objetivos

**Ejercicio: 20 minutos**

- Solicite a las/los participantes que se dividan en grupos de cinco personas y que propongan ideas sobre las actividades en las que deben participar las/los Promotores de la Higiene.
- Pida una/un voluntario para que actúe como portavoz y registre algunas de estas actividades.
- Muestre el modelo de los componentes de la Promoción de la Higiene (diapositiva 19).
- Pida a las/los participantes que mencionen actividades y que discutan este modelo en plenaria.

**Presentación PowerPoint: 10 minutos**

- Muestre las diapositivas en PowerPoint sobre las actividades modelo para hacer una recapitulación.
- Provea la separata sobre las Descripciones Generales de Trabajo que estén disponibles.

**Discusión en grupo y presentación: 20 minutos**

1. Pregunte a las/los participantes cuáles son los pasos para implementar la Promoción de la Higiene.
2. Muestre la imagen del Ciclo de Proyecto y discuta las diferentes etapas y el momento en que ocurren, incluida la recolección de datos al inicio de la intervención (haga referencia a otras herramientas disponibles para desarrollar indicadores, recolectar datos, etc.).

3. Discuta los diferentes contextos y etapas de la emergencia y sus implicaciones en la Promoción de la Higiene.
4. Pida a las/los participantes que propongan y discutan ideas sobre los métodos y enfoques que se aplican en la Promoción de la Higiene.
5. Muestre las diapositivas en PowerPoint sobre los métodos y enfoques (incluidos los métodos PHAST y de niño a niño) y presente una breve explicación.
6. Pida a las/los participantes que presenten ejemplos de los métodos que hayan encontrado en la Promoción de la Higiene para llegar a un gran número de personas y discuta el tema del alcance versus la eficacia.

**Conclusión: 5 minutos**

Pregunte a las/los participantes cuáles han sido los puntos clave de aprendizaje de la Sesión y esclarezca cualquier punto que sea necesario.

**Puntos clave del aprendizaje**

1. Refuerce la necesidad de tener una amplia variedad de actividades y no solamente la diseminación de mensajes sobre buenas prácticas de higiene.
2. Las actividades se trabajan junto con las intervenciones relacionadas con los componentes de infraestructura, equipo y tecnología (hardware).
3. La manera de abordar las prácticas, tales como el lavado de manos, variará según la cultura o el contexto y se deberá empezar con las prácticas que las personas ya conocen y hacen.
4. Reconozca que las personas se encuentran en una situación difícil y que pueden necesitar hacer las cosas de manera diferente o prestar más atención a los temas de higiene.
5. No espere tener toda la información para iniciar las actividades.
6. Las etapas del Ciclo de Proyecto se pueden realizar paralelamente.
7. Use una combinación de métodos (medios de comunicación y métodos interactivos); normalmente hay un balance entre el alcance y la eficacia. Es probable que los métodos que se valen de los medios de comunicación, como la radio o el uso de afiches, permitan llegar a más personas. Sin embargo, también es probable que estos no sean tan eficaces como los métodos interactivos que enfatizan la discusión.
8. Cuando se trate de una emergencia aguda con riesgos altos, priorice llegar a la mayor cantidad de gente posible y al mismo tiempo aplique métodos interactivos (remítase al modelo de creencias sobre la salud<sup>1</sup> (*health belief model*) y al hecho de que las personas algunas veces cambian sus prácticas más fácilmente de acuerdo con el nivel de riesgo que perciben, por ejemplo, cuando hay un brote de cólera).
9. Es probable que durante una emergencia no se pueda iniciar el programa PHAST (transformación participativa para la higiene y el saneamiento) o el programa de niño a niño pero se pueden adaptar sus herramientas interactivas y aplicarlas en determinado contexto.

<sup>1</sup> La amenaza percibida de contraer una enfermedad es una variable clave en el modelo de creencias sobre la salud desarrollado por Rosenstock, Strecher y Becker, 1994 (véanse los recursos para facilitadores).

## Sesión 3: Cómo fomentar la Participación y mejorar el Proceso de Rendición de Cuentas - 60 minutos

### Objetivos

#### **La Sesión está diseñada para:**

Asegurar que las/los participantes conozcan métodos prácticos para alentar la participación y Mejorar el Proceso de Rendición de Cuentas, así como las funciones que les correspondan en esta tarea.

### Resultados

#### **Al final de la Sesión, las/los participantes tendrán la capacidad de:**

1. Describir los pasos de la participación.
2. Hacer una lista de las distintas maneras de promover la participación de las personas afectadas por la emergencia y facilitar la promoción participativa de la higiene.
3. Describir cómo la Promoción de la Higiene puede Mejorar el Proceso de Rendición de Cuentas en las intervenciones relacionadas con el agua, el saneamiento y la higiene.

### Métodos

- Presentación
- Ejercicio
- Discusión en plenaria

### Recursos

Diapositivas de la 35 a la 41 de la presentación en PowerPoint.

### Separatas y lecturas

- Lista de Verificación sobre Género y Participación
- Esquema sobre la Rendición de Cuentas
- Esboce de las Normas Mínimas de Esfera

### Plan de la Sesión

**Tiempo: 60 minutos**

**Introducción: 20 minutos**

Metas y objetivos.

- Pida a las/los participantes que presenten y discutan sus ideas sobre el significado de la participación.
- Muestre la Escalera de la Participación.
- Pregunte quién debe participar y asegúrese de que las/los participantes se refieran a las mujeres y hombres, niñas y niños y a las personas vulnerables o

grupos minoritarios.

- Muestre la diapositiva sobre datos desagregados y pregúnteles cuáles son las razones por las que ocurre. Explíqueles que si no buscan las diferencias, no podrán identificarlas y, por consiguiente, su capacidad para asegurar la participación será menor.
- Pida a las/los participantes que definan lo que significa el “Proceso de Rendición de cuentas”.
- Por ejemplo la definición de la Humanitarian Accountability Partnership (Asociación para la Responsabilidad en el Ámbito Humanitario): **La rendición de cuentas se refiere a los medios mediante los cuales el poder se usa de manera responsable. Puede incluir:**
  1. Procesos que permitan a los individuos, organizaciones y estados tomar decisiones que afectan a otros.
  2. Mecanismos que permitan a los individuos, organizaciones y estados tratar de explicar sus decisiones y acciones.
  3. Procesos que permitan a los individuos, organizaciones y estados generar el interés en las consecuencias de las decisiones y acciones de los demás y buscar modos de reparación o compensación.

Por consiguiente, la rendición de cuentas requiere el comportamiento responsable dentro de estos tres dominios.

#### **Ejercicio: 30 minutos**

- En pequeños grupos, considere cómo se podría asegurar:
  - 1) que las mujeres y hombres, niñas y niños participen en la intervención relacionada con el agua, el saneamiento y la higiene;
  - 2) que las comunidades afectadas puedan rendir cuentas sobre las iniciativas de agua, saneamiento e higiene.
  - Haga una sesión plenaria de retroalimentación con las/los participantes (incluya todas las etapas del Ciclo de Proyecto).

#### **Conclusión: 10 minutos**

Esclarezca los puntos clave del aprendizaje y distribuya la Lista de Verificación de Género y Participación.

**Puntos clave del aprendizaje**

1. La Promoción de la Higiene puede ayudar a asegurar que las agencias del sector del agua, saneamiento e higiene actúen de manera responsable frente a la población afectada por la emergencia al lograr la participación de mujeres, hombres, niñas y niños en la planificación, implementación y evaluación de las iniciativas de agua, saneamiento e higiene de esas agencias.
2. Proveer información sobre las actividades planificadas en materia de agua, saneamiento e higiene permite que las personas entiendan el tipo de ayuda que pueden esperar.
3. Hablar y escuchar a las personas afectadas (de manera independiente, de ser posible) es la base para asegurar la participación y una perspectiva adecuada de género.
4. Las actividades se deben adaptar a partir de las respuestas de la comunidad durante las sesiones de retroalimentación.
5. Existen diferentes niveles de participación en las diferentes etapas de la emergencia.
6. Para conocer los diferentes segmentos de la población, será necesario desagregar los datos, por ejemplo, mujeres y hombres, las personas con discapacidades, los adultos mayores, los niños y niñas menores de cinco años, etc.

**Sesión 4: Familiarización con las Herramientas de Apoyo y Evaluación  
45 minutos****Objetivos*****La Sesión está diseñada para:***

Asegurar que las/los participantes conozcan las herramientas que se han desarrollado para apoyar a las agencias del sector de agua, saneamiento e higiene que implementan la Promoción de la Higiene.

**Resultados*****Al final de la Sesión, las/los participantes tendrán la capacidad de:***

- Usar y adaptar las herramientas disponibles.

**Métodos**

- Presentación
- Ejercicio
- Discusión en plenaria

**Recursos**

- Hoja de Evaluación sobre las Herramientas y la Promoción de la Higiene
- Copias impresas de las Herramientas de Promoción de la Higiene en Relación con el Agua, el Saneamiento y la Higiene para cada grupo

**Separatas**

Copias en medio electrónico (CD) de las Herramientas de Promoción de la Higiene en Relación con el Agua, el Saneamiento y la Higiene para cada participante

**Plan de la Sesión**

**Tiempo: 45 minutos**

**Introducción: 5 minutos**

Metas y objetivos

**Ejercicio: 15 minutos**

- Distribuya la prueba a grupos pequeños y diga a las/los participantes que observen el cuadro en la Hoja Informativa. Explíqueles que el objetivo de esta Sesión es asegurar que sepan dónde encontrar más información.
- Revise las preguntas y sume los puntos: esclarezca cualquier duda que falte resolver.

**Evaluación: 15 minutos**

- Pida a las/los participantes que escriban con letras grandes dos puntos clave de aprendizaje en tarjetas. Recoja las tarjetas y distribúyalas entre los grupos pequeños. Pida a los grupos que las revisen y que elijan dos o tres puntos clave de aprendizaje. Luego reúnalas y propicie la discusión.

**Conclusión: 10 minutos**

Evaluación escrita y preguntas finales.

**Clausura** - Agradezca a las/los asistentes por su participaron y entregue un disco compacto con las herramientas a cada una/uno.

Diciembre de 2007